



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Νέα Ιωνία, 14/10/2022

Αριθμ. πρωτ. : 25203

ΠΡΟΣ : Τον Πρόεδρο της  
Οικονομικής Επιτροπής

### ΕΙΣΗΓΗΣΗ

**ΘΕΜΑ: «Έγκριση υποβολής πρότασης για ένταξη της Πράξης «Πιλοτικές Δράσεις Διαχείρισης της Χωριστής Συλλογής Αστικών Αποβλήτων – Payasyouthrow – Gainasyousort του Δήμου Νέας Ιωνίας» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» και ορισμός Επιτροπής Διερεύνησης Τιμών».**

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» (ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ) δημοσίευσε την υπ' αριθμ. πρωτ. 7954/12-07-2022 (ΑΔΑ: ΨΞΤ846ΜΤΛΡ-15Ζ) Πρόσκληση με τίτλο: «Πιλοτικές Δράσεις Διαχείρισης της Χωριστής Συλλογής Αστικών Αποβλήτων σε Δήμους της Χώρας – Payasyouthrow – Gainasyousort» και κωδικό: 14.6i.26.2-4.12 στον Άξονα προτεραιότητας: 14 «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)». Η πρόσκληση αποσκοπεί στην υλοποίηση δράσεων πιλοτικού χαρακτήρα με σκοπό το σχεδιασμό προγραμμάτων «Πληρώνω Όσο Πετάω (ΠΟΠ)» και την ευαισθητοποίηση των πολιτών στην αρχή «Payasyouthrow» ή «Gainasyousort». Ειδικότερα η δράση εστιάζει σε πιλοτική εφαρμογή του «Πληρώνω όσο Πετάω», με στόχο την λειτουργία του ως κινήτρου για την αύξηση της διαλογής στην πηγή και αντικινήτρου για την μείωση υπολειμματικών συμμείκτων σε δημοτικό επίπεδο. Η πρόσκληση αφορά δράσεις με αυστηρά πιλοτική εφαρμογή που θα υλοποιηθούν δοκιμαστικά σε επιλεγμένους τομείς ή γειτονιές ή ομάδες συμμετεχόντων σε Δήμους της Χώρας με πληθυσμό άνω των 30.000 μόνιμων κατοίκων, βάσει της επίσημης απογραφής έτους 2011.

Για την επίτευξη των στόχων του προγράμματος χρηματοδοτούνται τα ακόλουθα:

1. Προμήθειες μέσω προσωρινής αποθήκευσης που προορίζονται για την εφαρμογή του προτεινόμενου πιλοτικού προγράμματος «Πληρώνω όσο Πετάω» (π.χ. μεμονωμένοι κάδοι εσωτερικοί και εξωτερικοί, συστοιχίες κάδων, σακούλες διακριτής συλλογής κλπ).
2. Προμήθειες τεχνολογικού εξοπλισμού και διαδικτυακών εφαρμογών για την εφαρμογή πιλοτικών προγραμμάτων «Πληρώνω όσο πετάω» (εξοπλισμός σχετικός με εφαρμογές «Internet of Things» πχ αισθητήρες, RIFID Tags, RFID αναγνώστες, QR Codes, ζυγιστικά επί υφιστάμενων απορριματοφόρων ή επί κάδων με κατάλληλο λογισμικό, πλατφόρμες κοκ) που να καλύπτει τα ρεύματα των αποβλήτων που θα αφορά το πιλοτικό πρόγραμμα, τους φορείς που θα ενταχθούν στο πρόγραμμα (κατοικίες και οικονομικοί φορείς), τον τρόπο μέτρησης των παραγόμενων αποβλήτων και τους αλγόριθμους για τρόπο υπολογισμού των ανταποδοτικών τελών με βάση την αρχή «πληρώνω όσο πετάω»).
3. Γενικές υπηρεσίες υποστήριξης του δικαιούχου στην εφαρμογή, παρακολούθηση και αξιολόγηση του

προτεινόμενου πιλοτικού προγράμματος «Πληρώνω όσο Πετάω», καθώς και στην κατάλληλη ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των συμμετεχόντων, ώστε να προκύπτει ολοκληρωμένη υποστήριξη της εφαρμογής του πιλοτικού προγράμματος, ενδεικτικά ως ακολούθως: α) Κατά την έναρξη εφαρμογής: Μελέτη και αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης διαχείρισης δημοτικών τελών, Μελέτη και οικονομική αξιολόγηση σεναρίων χρέωσης-πιλοτικού τιμοκαταλόγου, Ανάπτυξη αναλυτικού οδηγού εφαρμογής του προτεινόμενου συστήματος β) Κατά την περίοδο εφαρμογής (κατά μέγιστο 12 μήνες): Εκπαίδευση προσωπικού Δήμου, Ενημέρωση συμμετεχόντων στο πιλοτικό πρόγραμμα με βάση τον οδηγό εφαρμογής. Δράσεις ευαισθητοποίησης των συμμετεχόντων/ομάδων στόχων για την μεγιστοποίηση της εφαρμογής του πιλοτικού συστήματος. Παρακολούθηση και αξιολόγηση αποτελεσμάτων εφαρμογής. Συμβουλευτική για τεχνική βελτιστοποίηση του συστήματος και της παρακολούθησής του από το Δήμο γ) Κατά το πέρας της περιόδου πιλοτικής εφαρμογής: Καταγραφή και αξιολόγηση αποτελεσμάτων, οριστικοποίηση μεθοδολογίας και δεικτών παρακολούθησης. Εκπόνηση τεχνικο-οικονομικής πρότασης εφαρμογής του συστήματος σε κανονική κλίμακα, λαμβάνοντας υπόψη και τις απαιτήσεις του αρ.37 του Ν.4819/2021, κατά περίπτωση εφαρμοζόμενου.

#### Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας

Για την υποβολή των προτάσεων οι δικαιούχοι θα λάβουν υπόψη τα ακόλουθα:

- (i) Θα υποβληθεί μία (1) πράξη ανά δικαιούχο.
- (ii) Θα χρηματοδοτηθεί η εφαρμογή ενός ή περισσότερων εναλλακτικών συστημάτων «Πληρώνω όσο Πετάω», σε πιλοτική κλίμακα, σε μία ή περισσότερες περιοχές του Δήμου ή/και κατηγορίες συμμετεχόντων, που θα αντιπροσωπεύουν:
  - α) Ελάχιστο πληθυσμό 4.000 κατοίκους
  - β) Μέγιστο πληθυσμό: 7.000 κατοίκους
- (iii) Μέγιστος προϋπολογισμός πράξης (για όλα τα εναλλακτικά συστήματα ΠΟΠ, συμπεριλαμβανομένης της 6μηνης παρακολούθησης υλοποίησης του προγράμματος) 178€/κάτοικο και έως 1.246.000€.

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης δεν χρηματοδοτούνται:

- α) Δαπάνες για την προμήθεια απορριμματοφόρων και λοιπού συναφούς εξοπλισμού του δημοτικού δικτύου συλλογής/μεταφοράς συμμεικτων αποβλήτων, βιοαποβλήτων, ανακυκλώσιμων αποβλήτων και λοιπών αποβλήτων.
- β) Δαπάνες για την προμήθεια νέων μέσων/περιεκτών αποθήκευσης αποβλήτων του δημοτικού δικτύου συλλογής, πέραν αυτών που απαιτούνται για την πιλοτική εφαρμογή του ΠΟΠ.
- γ) Δαπάνες για εργασίες συντήρησης, λειτουργίας ή αποκατάστασης υφιστάμενων δικτύων αποκομιδής και μονάδων διαχείρισης αστικών αποβλήτων .
- δ) Δαπάνες για προμήθεια εξοπλισμού ή για παροχή υπηρεσιών, που αφορά περιοχές Δήμων που έχουν ήδη επιδοτηθεί από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα για το ίδιο φυσικό αντικείμενο.

Στόχος της πρόσκλησης είναι η πιλοτική εφαρμογή τεχνολογιών και προγραμμάτων "Πληρώνω όσο Πετάω" σε επίπεδο Δήμου, τα οποία εν προκειμένω:

- α) δεν θα επιβαρύνουν τους χρήστες (πρόκειται για εικονική τιμολόγηση)
- β) δεν είναι οικονομικής φύσεως, ήτοι δεν παρέχουν στο δικαιούχο δυνατότητα παραγωγής εσόδων (πρόκειται για εικονική τιμολόγηση) και
- γ) δεν συνδέονται με οποιαδήποτε οικονομική δραστηριότητα (για παράδειγμα δεν υπάρχουν δυνατότητες διαφήμισης).

Ο Δήμος Νέας Ιωνίας προτίθεται να υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης στη συγκεκριμένη πρόσκληση, με

μέγιστο προϋπολογισμό 1.075.476,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και περιοχή παρέμβασης τη συνοικία Περισσός με μόνιμο πληθυσμό 6.042 κατοίκους, σύμφωνα με την απογραφή του 2011.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση, θα πρέπει στον σχετικό φάκελο της πρότασης, να υποβληθεί Πρακτικό Επιτροπής Διερεύνησης Τιμών, όπου θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα έρευνας αγοράς (τουλάχιστον τρεις μη δεσμευτικές προσφορές από τρεις ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές), κ.λπ. Για τον λόγο αυτό είναι απαραίτητος ο ορισμός τριμελούς επιτροπής η οποία θα αναλάβει να εκτελέσει τις παραπάνω εργασίες.

Με βάση τα παραπάνω καλείται η Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει:

1. Την έγκριση υποβολής πρότασης για ένταξη της Πράξης «Πιλοτικές Δράσεις Διαχείρισης της Χωριστής Συλλογής Αστικών Αποβλήτων- Payasyouthrow- Gainasyoushortτου Δήμου Νέας Ιωνίας», με μέγιστο προϋπολογισμό 1.075.476,00 ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη», στον Άξονα Προτεραιότητας 14 «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)».
2. Τον Ορισμό Επιτροπής Διερεύνησης Τιμών για την υποβολή της πρότασης «Πιλοτικές Δράσεις Διαχείρισης της Χωριστής Συλλογής Αστικών Αποβλήτων- Payasyouthrow - Gainasyousortτου Δήμου Νέας Ιωνίας» σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση της ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ με Κωδικό: 14.6i.26.2-4.12, αποτελούμενη από τους κάτωθι υπαλλήλους του Δήμου:
  1. Ανδρέας Κατσορίδας (ως πρόεδρο της επιτροπής)
  2. Ιωάννης Μακρίδης (ως μέλος της επιτροπής)
  3. Χρυσή Αναστασοπούλου (ως μέλος της επιτροπής)
  4. Ανδρέας Χατζής (ως αναπληρωματικό μέλος της επιτροπής)
  5. Δημήτρης Γρυπάρης (ως αναπληρωματικό μέλος της επιτροπής)
  6. Κυριακή Μαστρακούλη (ως αναπληρωματικό μέλος της επιτροπής)
3. Την εξουσιοδότηση της Δημάρχου ως νόμιμου εκπρόσωπου του Δήμου να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την υποβολή της πρότασης, σύμφωνα με τους όρους της ανωτέρω Πρόσκλησης.

Ο ΠΡΟΪΣΤ/ΝΟΣ ΤΜ/ΤΟΣ



ΣΤΑΜΑΤΗΣ ΜΑΡΙΝΟΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤ/ΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ



ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΑΤΣΟΡΙΔΑΣ

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ



ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΣΑΚΚΑΛΟΓΛΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Αθήνα 12/07/2022

Α. Π.: ΕΥΔ/ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ 7954/12-07-2022  
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ ΚΑΙ  
ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ &  
ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ"

Ταχ. Δ/ση: Αεροπόρου Παπαναστασίου 34, Αθήνα 11527

Πληροφορίες: Κωνσταντίνα Κολοκοτρώνη

Τηλ.: 2132142240

Email: k.kolokotroni@mou.gr

Κωδικός Πρόσκλησης: 14.6i.26.2-4.12  
Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 5957  
Έκδοση: 1/0

Προς:

Πίνακα Αποδεκτών

(Δήμοι με μόνιμο πληθυσμό άνω των  
τριάντα χιλιάδων (30.000) μόνιμων  
κατοίκων, βάσει της απογραφής 2011)

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

### ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:

14 «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ  
ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)»

Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Ταμείο Συνοχής

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Πιλοτικές Δράσεις Διαχείρισης της Χωριστής Συλλογής Αστικών Αποβλήτων σε Δήμους της Χώρας –  
Pay as you throw – Gain as you sort»

## Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ

### Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) με αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006».
2. Το Ν.4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
3. Τη με αριθμό C(2014)10160\_final/18.12.2014 (CC1 2014GR16M1OP001) Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά στην έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, όπως τροποποιήθηκε με τις C(2017)8399\_final/06.12.2017 (1η Αναθεώρηση ΕΠ), C(2018)8854\_final/12.12.2018 (2η Αναθεώρηση ΕΠ), C(2020)418\_final/23.01.2020 (3η Αναθεώρηση ΕΠ), C(2020)4716\_final/07.07.2020 (4η Αναθεώρηση ΕΠ) και C(2020)8553\_final/27.11.2020 (5η Αναθεώρηση ΕΠ) Αποφάσεις.
4. Το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθ. 81 (ΦΕΚ 119 Α/17.07.2019) για τη Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων,
5. Το Π.Δ. 63/2020 (ΦΕΚ 156/5-8-2020) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών και ειδικότερα το Άρθρο 3 αυτής,
6. Τη με αριθ. 86593 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ.



Ευρωπαϊκή Ένωση



- 628/13-8-2020) για τον Διορισμό Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων,
7. Το Ν.4622/2019 για το Επιτελικό Κράτος, οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης (ΦΕΚ 133/Α/07.08.2019), και ειδικότερα το Άρθρο 111 «Οργανωτικές διατάξεις Υπουργείων», Παράγραφος 7, για την μετονομασία της Ειδικής Γραμματείας Διαθρωπικών Προγραμμάτων σε «Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ,
8. Την Υπουργική Απόφαση (ΥΑ) με αρ. 53683 / ΕΥΘΥ 459 / 18-05-2015 (ΦΕΚ 981 / Β / 28-05-2015) με την οποία ορίζεται η Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Ε.Π.) «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» - Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α,
9. Το Άρθρο 39, παρ. 6 του Ν.4314/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, περί αναπλήρωσης του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας και τη με αρ. πρωτ. Υπ.ΟΙΚ.ΥΠΟΔ.ΝΑΥΤ.ΤΟΥΡ. 87649/27.08.2015 Υπουργική Απόφαση (ΑΔΑ: ΨΚ74465ΦΘΘ-0ΦΓ) για την τοποθέτηση Προϊσταμένου Υποδιεύθυνσης στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020.
10. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) με αρ. 173729/12-12-2014 για την έγκριση της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014 – 2020 (ΑΔΑ: 6ΨΣΗ0-ΑΨ9),
11. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ 1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ 712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
12. Τις διαδικασίες που εφαρμόζονται σε όλα τα στάδια της διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 όπως περιγράφονται και ισχύουν στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) και στο εγχειρίδιο διαδικασιών του,
13. Τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, που αφορούν την έγκριση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των πράξεων των επί μέρους Αξόνων Προτεραιότητας του Ε.Π., όπως αυτά ισχύουν και ειδικότερα
14. Την από 03-07-2015 απόφαση της Επ. Παρακολούθησης του Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του ΕΠ («Έγγραφο Εξειδίκευσης Εφαρμογής του Ε.Π – Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α 2014-2020»), ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι τεθέντες κατ' έτος στόχοι, καθώς και η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής πράξεων, όπως αυτά περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην παρούσα πρόσκληση έγγραφο,
15. Την με αρ. πρωτ. 1077/29-1-2021 Απόφαση με γραπτή διαδικασία, της Επ. Παρακολούθησης του Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκε το έγγραφο της 15ης εξειδίκευσης Εφαρμογής του Ε.Π – Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α 2014-2020.
16. Την Υπουργική Απόφαση με αριθμ. 55879/30.05.2022 του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα "Τροποποίηση των ποσοστών δέσμευσης πόρων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014- 2020»" (ΦΕΚ 2672/Β/31.05.2022).».
17. Την Απόφαση της Επιτροπής, της 20ής Δεκεμβρίου 2011, για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ).
18. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής (11.1.2012) σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/С 8/02).
19. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής (11.1.2012) Πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας (2011) (2012/С 8/03).
20. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής, της 25ης Απριλίου 2012, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος (Κανονισμός «De Minimis»).
21. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής, της 18ης Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας («De Minimis»).
22. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός»), όπως έχει τροποποιηθεί με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2017/1084 και ισχύει.
23. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Κατευθυντήριες γραμμές για τις κρατικές ενισχύσεις στους τομείς του περιβάλλοντος και της ενέργειας (2014-2020)» (2014/С 200/01).
24. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/С 262/01).
25. Το με α.π.19081/ΕΥΣ2887/30-4-2013 έγγραφο Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ με θέμα: «Αντιμετώπιση σχεδίων διαχείρισης απορριμμάτων σε θέματα ανταγωνισμού».
26. Το με αρ.πρωτ.39499/ΕΥΚΕ5288/31-3-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες σχετικά με την υποβολή εκθέσεων τεκμηρίωσης στο πλαίσιο κρατικών ενισχύσεων υπό μορφή αντιστάθμισης για παροχή δημόσιας υπηρεσίας».
27. Το με α.π. 92415/ΕΥΚΕ6282/18.08.2017 έγγραφο με ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες και παρότρυνση τήρησης διαδικασιών προς φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων».
28. Το με α.π. 110730/ΕΥΚΕ1688/20.10.2020 έγγραφο με ΕΥΚΕ με θέμα: «Εφαρμογή των Κανόνων Κρατικών Ενισχύσεων σε Δράσεις Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων».
29. Το Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 1331 Α'/2018) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα



Ευρωπαϊκή Ένωση



«ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.

30. Το Ν.4685/2020 (ΦΕΚ 92 Α'/2020) Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις, όπως ισχύει.

31. Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου 39/ 31.8.2020 ( ΦΕΚ 185/Α/29-9-2020) Έγκριση του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Ε.Σ.Δ.Α.).

32. Το Ν.4819/2021 (ΦΕΚ Α 129/23.7.2021) Ολοκληρωμένο πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/ 851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30ής Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της Οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και απορριμμάτων συσκευασιών, πλαίσιο οργάνωσης του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης, διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, χωροταξικές πολεοδομικές, ενεργειακές και συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις.

33. Την με α.π. 65874/ΕΥΚΕ1112/28-06-2022 (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 7314/28-6-2022) γνώμη της ΕΥΚΕ/ΕΑΣ για το σχέδιο της παρούσας Πρόσκλησης.

34. Την από 29/6/2022 (ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 7367/29-06-2022) γνώμη της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ – Τομέας Περιβάλλοντος του ΥΠΕΝ για το σχέδιο της παρούσας Πρόσκλησης.

## Κ Α Λ Ε Ι

Τους φορείς που εμπίπτουν στις παρακάτω κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων

- Δήμοι

Αφορά Δήμους με μόνιμο πληθυσμό άνω των τριάντα χιλιάδων (30.000) κατοίκων, βάσει της απογραφής έτους 2011

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του παραπάνω Αξονα Προτεραιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

### 1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1.1. Οι προτάσεις που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εμπίπτουν στον ειδικό στόχο 26 της επενδυτικής προτεραιότητας 6i του Αξονα Προτεραιότητας 14 του Ε.Π., πεδίο παρέμβασης 17, και αφορούν τη Δράση 14.6i.26.2-4.12 με τίτλο: «Πιλοτικές Δράσεις Διαχείρισης της Χωριστής Συλλογής και Μεταφοράς των Οργανικών και Ανακυκλώσιμων Υλικών σε Δήμους της Χώρας – Pay as you throw – Gain as you sort». Η πρόσκληση αποσκοπεί στην υλοποίηση δράσεων πιλοτικού χαρακτήρα με σκοπό το σχεδιασμό προγραμμάτων Πληρώνω Όσο Πετάω (ΠΟΠ) και την ευαισθητοποίηση των πολιτών στην αρχή "Pay as you throw" ή "Gain as you Sort". Ειδικότερα η δράση εστιάζει σε πιλοτική εφαρμογή του Πληρώνω όσο Πετάω, με στόχο την λειτουργία του ως κινήτρου για την αύξηση της διαλογής στην πηγή και αντικινήτρου για την μείωση υπολειμματικών συμμείκτων σε δημοτικό επίπεδο

1.2 Η πρόσκληση αφορά δράσεις **με αυστηρά πιλοτική εφαρμογή** που θα υλοποιηθούν δοκιμαστικά σε επιλεγμένους τομείς ή γειτονιές ή ομάδες συμμετεχόντων σε Δήμους της Χώρας με πληθυσμό άνω των 30.000 μόνιμων κατοίκων βάσει της επίσημης απογραφής έτους 2011.

1.3. Για την επίτευξη των στόχων του προγράμματος χρηματοδοτούνται τα ακόλουθα:

1. Προμήθειες μέσω προσωρινής αποθήκευσης που προορίζονται για την εφαρμογή του προτεινόμενου πιλοτικού προγράμματος «Πληρώνω όσο Πετάω» (π.χ. μεμονωμένοι κάδοι εσωτερικοί και εξωτερικοί, συστοιχίες κάδων, σακούλες διακριτής συλλογής κλπ). Δεν χρηματοδοτούνται απορριματοφόρα οχήματα και λοιπά οχήματα αποκομιδής αποβλήτων.

2. Προμήθειες τεχνολογικού εξοπλισμού και διαδικτυακών εφαρμογών για την εφαρμογή πιλοτικών προγραμμάτων «Πληρώνω όσο πετάω» (εξοπλισμός σχετικός με εφαρμογές «Internet of Things» πχ αισθητήρες, RFID Tags, RFID αναγνώστες, QR Codes, ζυγιστικά επί υφιστάμενων απορριματοφόρων ή επί κάδων με κατάλληλο λογισμικό, πλατφόρμες κοκ) που να καλύπτει τα ρεύματα των αποβλήτων που θα αφορά το πιλοτικό πρόγραμμα, τους φορείς που θα ενταχθούν στο πρόγραμμα (κατοικίες και οικονομικοί φορείς), τον τρόπο μέτρησης των παραγόμενων αποβλήτων και τους αλγόριθμους για τρόπο υπολογισμού των ανταποδοτικών τελών με βάση την αρχή «πληρώνω όσο πετάω»)

3. Γενικές υπηρεσίες υποστήριξης του δικαιούχου στην εφαρμογή, παρακολούθηση και αξιολόγηση του προτεινόμενου πιλοτικού προγράμματος «Πληρώνω όσο Πετάω», καθώς και στην κατάλληλη ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των συμμετεχόντων, ώστε να προκύπτει ολοκληρωμένη υποστήριξη της εφαρμογής του πιλοτικού προγράμματος, ενδεικτικά ως ακολούθως:

α) Κατά την έναρξη εφαρμογής

Μελέτη και αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης διαχείρισης δημοτικών τελών

Μελέτη και οικονομική αξιολόγηση σεναρίων χρέωσης-πιλοτικού τιμοκαταλόγου

Ανάπτυξη αναλυτικού οδηγού εφαρμογής του προτεινόμενου συστήματος

β) Κατά την περίοδο εφαρμογής (κατά μέγιστο 12 μήνες):

Εκπαίδευση προσωπικού Δήμου

Ενημέρωση συμμετεχόντων στο πιλοτικό πρόγραμμα με βάση τον οδηγό εφαρμογής.

Δράσεις ευαισθητοποίησης των συμμετεχόντων/ομάδων στόχων για την μεγιστοποίηση της εφαρμογής του πιλοτικού συστήματος

Παρακολούθηση και αξιολόγηση αποτελεσμάτων εφαρμογής

Συμβουλευτική για τεχνική βελτιστοποίηση του συστήματος και της παρακολούθησής του από το Δήμο

γ) Κατά το πέρας της περιόδου πιλοτικής εφαρμογής

Καταγραφή και αξιολόγηση αποτελεσμάτων, οριστικοποίηση μεθοδολογίας και δεικτών παρακολούθησης

Εκπόνηση τεχνικο-οικονομικής πρότασης εφαρμογής του συστήματος σε κανονική κλίμακα, λαμβάνοντας υπόψη και τις απαιτήσεις του αρ.37 του Ν.4819/2021, κατά περίπτωση εφαρμοζόμενου.



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

1.4. Σε σχέση με την έγκαιρη συλλογή και παρακολούθηση των δεικτών, ο Δικαιούχος της κάθε πράξης οφείλει να συμμορφώνεται με τις σχετικές προβλέψεις / απαιτήσεις του Ενιαίου Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών, να ενημερώνει έγκαιρα την ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ για την πορεία υλοποίησης των δεικτών της πράξης και να επιτρέπει την πρόσβαση σε σχετικά δεδομένα σε εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της.

1.5 Ο δικαιούχος θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας που προβλέπονται από τους Καν. (ΕΚ) 1303/2013 και 1301/2013.

1.6 Ο δικαιούχος θα πρέπει να αποδέχεται τη δημοσιοποίηση των στοιχείων του, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 παρ. 2 και Παράρτημα XII του Καν. (ΕΕ) 1303/2013.

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στον ακόλουθο θεματικό στόχο, επενδυτική προτεραιότητα, ειδικό στόχο, κατηγορία περιφέρειας ανά Άξονα Προτεραιότητας ή και ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

Πίνακας 1

<b>ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :</b> Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη		<b>ΚΩΔ.</b>	2
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ: -</b>			
<b>ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:</b> ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)		<b>ΚΩΔ.</b>	14
<b>ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b> Διαφύλαξη και προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της αποδοτικότητας των πόρων		<b>ΚΩΔ.</b>	06
<b>ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:</b> Επενδύσεις στον τομέα των αποβλήτων, ώστε να ικανοποιηθούν οι απαιτήσεις του περιβαλλοντικού κεκτημένου της Ένωσης και να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που έχουν προσδιορισθεί από τα κράτη μέλη για επενδύσεις που υπερβαίνουν τις εν λόγω απαιτήσεις		<b>ΚΩΔ.</b>	6i
<b>ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:</b>	- Πρόληψη παραγωγής αποβλήτων, προετοιμασία προς επαναχρησιμοποίηση, χωριστή συλλογή και ανακύκλωση αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένης της κομποστοποίησης	<b>ΚΩΔ.</b>	26
<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ:</b>	- Δεν εφαρμόζεται	<b>ΚΩΔ.</b>	0

2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συνεισφέρουν στην επίτευξη των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

Πίνακας 2: Δείκτες εκρών

Ε.Π.:2	Α.Π.: 14	ΤΑΜΕΙΟ: ΤΣ	ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 6i			
			Ειδικός Στόχος: Πρόληψη παραγωγής αποβλήτων, προετοιμασία προς επαναχρησιμοποίηση, χωριστή συλλογή και ανακύκλωση αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένης της κομποστοποίησης			
ΚΩΔ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
T4411	Αριθμός Σχεδίων Δράσης, Συστημάτων, Εργαλείων κ.λπ. που εκπονούνται / εφαρμόζονται	Αριθμός	Δεν εφαρμόζεται	20,00		



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής  
ΑΠΑ ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 5957/1.0



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

## 3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 3.1. Η συγχρηματοδοτούμενη (όπου συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη είναι η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη από το ΕΠ για τον υπολογισμό της κοινοτικής συνδρομής) δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **6.015.237,00 €** και κατανέμεται ενδεικτικά ανά πεδίο παρέμβασης δράση και κατηγορία περιφέρειας, ως ακολούθως:

## Πίνακας 4

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη			ΚΩΔ: 2
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΩΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)			ΚΩΔ: 14
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ / ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 06 / 6i			
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΔΡΑΣΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ:	ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
(2)	(3)	(4)	(5)
017 Διαχείριση οικιακών αποβλήτων (συμπεριλαμβανομένων μέτρων ελαχιστοποίησης, διαλογής και ανακύκλωσης)	146i262-4.12:Πιλοτικές Δράσεις Διαχείρισης της Χωριστής Συλλογής και Μεταφοράς των Οργανικών και Ανακυκλώσιμων Υλικών σε Δήμους της Χώρας – Payasyouthrow – Gainasyoushort	Δεν εφαρμόζεται	6.015.237,00
ΣΥΝΟΛΟ			6.015.237,00

- 3.2 Η Δ.Α. δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους Δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας: <https://ymeperaa.gr/>
- 3.3 Στο πλαίσιο της ορθής διαχείρισης, η ΔΑ/ΕΦ, εκτιμώντας κατά περίπτωση τα δεδομένα υλοποίησης του ΕΠ, καθώς και την εξειδίκευση του ΕΠ και τη φύση των δράσεων, δύναται να εντάξει πράξεις έως συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης ύψους 15.000.000 ευρώ.

## 4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 4.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η **31/12/2023**. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.
- 4.2 Πράξεις που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως δεν είναι επιλέξιμες, ανεξάρτητα εάν έχουν εκτελεστεί ή όχι οι σχετικές πληρωμές.
- 4.3 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β' 5968)Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΕΚΕΔ).

## 4.3 (β) Ενδεικτικές Κατηγορίες Δαπανών βάσει παραστατικών

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
A.1	Άμεσες δαπάνες

- 4.4 Ως μέγιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων πράξεων ορίζεται το ποσό των **1.246.000,00 €**.

## 4.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας.

- 1) Για την υποβολή των προτάσεων οι δικαιούχοι θα λάβουν υπόψη τα ακόλουθα:
- (i) Θα υποβληθεί μία (1) πράξη ανά δικαιούχο.
- (ii) Θα χρηματοδοτηθεί η εφαρμογή ενός ή περισσότερων εναλλακτικών συστημάτων «Πληρώνω όσο Πετάω», σε πιλοτική κλίμακα, σε μία ή περισσότερες περιοχές του Δήμου ή/και κατηγορίες συμμετεχόντων, που θα αντιπροσωπεύουν:
- α) Ελάχιστο πληθυσμό 4.000 κατοίκους
- β) Μέγιστο πληθυσμό: 7.000 κάτοικους
- (iii) Μέγιστος προϋπολογισμός πράξης (για όλα τα εναλλακτικά συστήματα ΠΟΠ, συμπεριλαμβανομένης της 6μηνιας παρακολούθησης υλοποίησης του προγράμματος) 178€/κάτοικο και έως 1.246.000€.



Ευρωπαϊκή Ένωση





(iv) Για το σχεδιασμό των προτάσεων σκόπιμο είναι να ληφθούν υπόψη και οι υποχρεώσεις των Δήμων που απορρέουν από το άρθρο 37 του Ν.4819/2021, όπου περιγράφονται οι στόχοι ως προς τα ρεύματα αποβλήτων και τις εξυπηρετούμενες ομάδες, ανά κατηγορία Δήμου.

Στο συνημμένο με α/α 13 περιλαμβάνονται πληροφορίες σχετικά με συστήματα ΠΟΠ που εφαρμόζονται σε κράτη-μέλη της Ε.Ε., καθώς και πληροφορίες σχετικά με τις απαιτήσεις του εθνικού θεσμικού πλαισίου.

2) Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης δεν χρηματοδοτούνται:

α) Δαπάνες για την προμήθεια απορριμματοφόρων και λοιπού συναφούς εξοπλισμού του δημοτικού δικτύου συλλογής/μεταφοράς συμμεικτων αποβλήτων, βιοαποβλήτων, ανακυκλωσίμων αποβλήτων και λοιπών αποβλήτων.

β) Δαπάνες για την προμήθεια νέων μέσων/περιεκτών αποθήκευσης αποβλήτων του δημοτικού δικτύου συλλογής, πέραν αυτών που απαιτούνται για την πιλοτική εφαρμογή του ΠΟΠ

γ) Δαπάνες για εργασίες συντήρησης, λειτουργίας ή αποκατάστασης υφιστάμενων δικτύων αποκομιδής και μονάδων διαχείρισης αστικών αποβλήτων

δ) Δαπάνες για προμήθεια εξοπλισμού ή για παροχή υπηρεσιών, που αφορά περιοχές Δήμων που έχουν ήδη επιδοτηθεί από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα για το ίδιο φυσικό αντικείμενο

3) Στόχος της πρόσκλησης είναι η πιλοτική εφαρμογή τεχνολογιών και προγραμμάτων "Πληρώνω όσο Πετώ" σε επίπεδο Δήμου, τα οποία εν προκειμένω: α) δεν θα επιβαρύνουν τους χρήστες (πρόκειται για εικονική τιμολόγηση) β) δεν είναι οικονομικής φύσεως, ήτοι δεν παρέχουν στο δικαιούχο δυνατότητα παραγωγής εσόδων (πρόκειται για εικονική τιμολόγηση) και γ) δεν συνδέονται με οποιαδήποτε οικονομική δραστηριότητα (για παράδειγμα δεν υπάρχουν δυνατότητες διαφήμισης)

4) Η επιλεξιμότητα των δαπανών εξετάζεται επιπλέον και βάσει του νομοθετικού πλαισίου κρατικών ενισχύσεων. Σύμφωνα με την με α.π. 65874/ΕΥΚΕ1112/28-06-2022 (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ 7314/28-6-2022) γνώμη της ΕΥΚΕ, οι προτάσεις έργων που θα υποβληθούν είναι δυνατόν:

α) να κριθούν συμβιβάσιμες κρατικές ενισχύσεις εφόσον χορηγούνται για να διασφαλισθεί η παροχή υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος, όπως αναφέρεται στο άρθρο 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης και πληρούν τις προϋποθέσεις του θεσμικού πλαισίου των ΥΓΟΣ σύμφωνα με την Απόφαση της Επιτροπής της 20ης Δεκεμβρίου 2011 (2012/21/ΕΕ), ή

β) να εμπίπτουν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός - ΓΑΚ), ή

γ) να χαρακτηριστούν δραστηριότητες που έχουν καθαρά τοπικό χαρακτήρα και δεν επηρεάζουν το εμπόριο μεταξύ των κρατών μελών σύμφωνα με την παρ. 196 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/С 262/01). Εν προκειμένω, προκειμένου το σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης της προτεινόμενης δράσης να μην εμπίπτει στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων, πρέπει να διασφαλιστεί ότι η χρηματοδότηση που παρέχεται για την υλοποίηση του προγράμματος δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για διεπίδωξη ή για έμμεση επίδωξη άλλων οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα που υλοποιεί την πράξη.

## 5. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

5.1 Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. – ΕΣΠΑ 2014-2020 (εφεξής ΟΠΣ ΕΣΠΑ). Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ:

5.1.1 αφ ενός τα στελέχη του Δικαιούχου για συμπλήρωση δελτίων και

5.1.2 αφ ετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου ή του κύριου Δικαιούχου (στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Δικαιούχους) για υποβολή προτάσεων, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει χρήστη του συστήματος για το σκοπό αυτό.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://www.ops.gr/Ergorama/fileUploads/ekpaideusi/EggrafiXristiDikaiouxouOPS1420.pdf>

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ, πριν την αίτηση για απόκτηση λογαριασμού νέου χρήστη, πρέπει να γίνει η διαδικασία κωδικοποίησης του Φορέα.

Για το σκοπό αυτό συμπληρώνεται από τον Δικαιούχο η Καρτέλα Φορέα που είναι διαθέσιμη στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [http://www.ops.gr/Ergorama/index.jsp?menuitemid=kodik\\_entupa](http://www.ops.gr/Ergorama/index.jsp?menuitemid=kodik_entupa) και αποστέλλεται ηλεκτρονικά στο γραφείο ΟΠΣ της ΕΥΔ ΥΜΕΠΕΡΑΑ, στο email : [a.fotoroulos@mou.gr](mailto:a.fotoroulos@mou.gr). Μόλις γίνει η κωδικοποίηση του Φορέα, ο Δικαιούχος θα ενημερωθεί ώστε να υποβάλει αίτηση για απόκτηση λογαριασμού χρήστη.

5.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>

από την **15/07/2022 06:00:00** (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων) έως την **31/10/2022 18:00:00** (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων).

Επισημαίνεται ότι η πρόταση υποβάλλεται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου ή του κύριου Δικαιούχου [στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Δικαιούχους] (ατομικός λογαριασμός χρήστη του νόμιμου εκπροσώπου). Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται



Ευρωπαϊκή Ένωση



σχετικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην «ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ"» στη διεύθυνση Αεροπόρου Παπαναστασίου 34, Αθήνα 11527, εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο.

**Δεν θα γίνονται δεκτές** προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερον της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης.

Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω της οικείας ιστοσελίδας/ηλεκτρονικής διεύθυνσης <https://ymeperaa.gr/>.

- 5.3 Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Στην παρούσα-πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης :

02. Τεχνικό Δελτίο Πράξης
  03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου
  05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης
  08. Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης
  20. Υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις που παράγουν έσοδα, εάν απαιτείται
  21. Τεχνική Περιγραφή και Προϋπολογισμός Δημοπράτησης: για κάθε υποέργο
  22. Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα για την εκτίμηση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος
  24. Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών και υπηρεσιών. Για την τεκμηρίωση των προδιαγραφών και του κόστους προμηθειών και υπηρεσιών θα υποβληθεί Πρακτικό Επιτροπής Διερεύνησης Τιμών συνοδευόμενο από πίνακα προσδιορισμού μέσων τιμών (από τουλάχιστον τρεις ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές ανά περίπτωση) καθώς και από τη διαμειφθείσα αλληλογραφία και τις σχετικές προσφορές και λοιπό τεκμηριωτικό υλικό. Η Επιτροπή Διερεύνησης Τιμών θα έχει οριστεί με απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου του δικαιούχου, η οποία επίσης θα προσκομισθεί.
  31. Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη)
  32. Πίνακες για την εξέταση της συμμόρφωσης με τις κατευθύνσεις της ΚΥΑ ΣΜΠΕ του ΕΠ
  33. Έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία
  36. Φάκελος Κρατικής Ενίσχυσης για έργα που ενέχουν στοιχεία ενίσχυσης, εάν απαιτείται. Για πράξεις που ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης, εφαρμόζονται οι οδηγίες ΕΥΚΕ (σημεία 25, 26, 27 και 28 του διατακτικού Πρόσκλησης και συνημμένο έγγραφο της Πρόσκλησης με αρ. 15).
  40. Μελέτη σκοπιμότητας ή σχετική τεκμηρίωση για εξέταση της αναγκαιότητας υλοποίησης της Πράξης
  41. Βεβαίωση-Δήλωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του Έργου
  60. Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες
  61. Διοικητική Ικανότητα / Διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων
  62. Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Έργου & Υλοποίηση συναφών Έργων
  63. Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων
- Λοιπά έγγραφα: 1) Έκθεση για το σχεδιασμό του/των προτεινόμενου/ων πιλοτικών συστημάτων που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον ανάλυση των ρευμάτων αποβλήτων και τις ομάδες στόχους, τεκμηρίωση και διαστασιολόγηση του προτεινόμενου εξοπλισμού πιλοτικής εφαρμογής, περιγραφή της λειτουργίας του/των συστημάτων, περιγραφή της μεθοδολογίας παρακολούθησης του Προγράμματος και ειδικότερα των παραμέτρων και δεικτών που θα παρακολουθηθούν στο πλαίσιο της πιλοτικής εφαρμογής και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων.  
2) Έκθεση τεκμηρίωσης των προτεινόμενων υποστηρικτικών γενικών υπηρεσιών ώστε να έχουν ολοκληρωμένο χαρακτήρα.  
3) Λίστα εξέτασης προϋποθέσεων κρατικής ενίσχυσης, κατάλληλα συμπληρωμένη και αρμοδίως υπογεγραμμένη.  
4) Υπεύθυνη δήλωση νόμιμου εκπροσώπου δικαιούχου σχετικά με τις περιοχές του Δήμου για τις οποίες έχει ήδη επιδοτηθεί



Ευρωπαϊκή Ένωση



από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα είτε για προμήθεια εξοπλισμού, είτε για παροχή υπηρεσιών για ίδιο φυσικό αντικείμενο.

5) Υπεύθυνη δήλωση νόμιμου εκπροσώπου δικαιούχου ότι η χρηματοδότηση που παρέχεται για την υλοποίηση του προγράμματος δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για διεπίδότηση ή για έμμεση επιδότηση άλλων οικονομικών δραστηριοτήτων του δικαιούχου.

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf, ως συνημμένα στο ΤΔΠ. Η ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων, εφόσον υπάρχουν, υποβάλλεται σε μορφή αρχείου Excel.

## 6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο ή από τον κύριο Δικαιούχο (στην περίπτωση που η υλοποίηση της υποβαλλόμενης πρότασης προβλέπεται ότι θα πραγματοποιηθεί από πολλαπλούς δικαιούχους), η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα. Ειδικότερες λεπτομέρειες ως προς την μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης παρατίθενται στο σχετικό συνημμένο ή/και στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

### Άμεση Αξιολόγηση

#### 6.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα) σε δύο στάδια:

**Α Στάδιο :** Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

**Β' Στάδιο :** Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Η προθεσμία για τον έλεγχο της πληρότητας και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της πρότασης του Δικαιούχου, από την αρμόδια ΔΑ ή ΕΦ, ορίζεται μέχρι εξήντα (60) μέρες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης από το Δικαιούχο. (παρ. 2, άρθρο 20, ν. 4314/2014)

#### 6.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ ή ΕΦ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 της ΥΑ με αριθ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β' 5968). Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης

β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από τον Δικαιούχο ή τον κύριο Δικαιούχο (στην περίπτωση πολλαπλών Δικαιούχων) και όπου απαιτείται υπογεγραμμένη και από τον φορέα πρότασης, δηλαδή τον κύριο της πράξης, εφόσον είναι διαφορετικός φορέας από τον Δικαιούχο.

Η ΔΑ ή ο ΕΦ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο της ΔΑ ή του ΕΦ και κοινοποιούνται στους δυνητικούς δικαιούχους που υπέβαλαν την ένσταση εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών και αναρτώνται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Οι ενστάσεις δύνανται να εξετάζονται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της ΔΑ ή του ΕΦ, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ ή του ΕΦ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει δεκτή, η ΔΑ ή ο ΕΦ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ ή ο ΕΦ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

#### 6.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον Ειδικό Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ, σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ ή από το αρμόδιο όργανο του ΕΦ σύμφωνα με την απόφαση ορισμού του ΕΦ.



Ευρωπαϊκή Ένωση



6.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Ε.Π.: του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

## 7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

- 7.1 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος/οι είναι ο κ./οι κκ. **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ**, 2132142240, e-mail: [k.kolokotroni@mou.gr](mailto:k.kolokotroni@mou.gr)
- 7.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Ε.Π., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης φυσικού αντικείμενου, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://ymeperaa.gr/>. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

## Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ

**Γεώργιος Ζερβός**

### Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Δικαιούχων
2. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης & οδηγίες συμπλήρωσης
3. Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
4. Κριτήρια Επιλογής πράξεων – Μεθοδολογία αξιολόγησης
5. Οδηγός εκτίμησης διαχειριστικής ικανότητας δυνητικών δικαιούχων
6. Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα, για εκτίμηση ρεαλιστικότητας χρονοδιαγράμματος
7. Πίν. Β3, για εξέταση συμμόρφωσης με περιορισμούς & κατευθύνσεις της ΚΥΑ ΣΜΠΕ του ΕΠ
8. Πίν. Δ1 με στάδια εξέλιξης απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης πράξης
9. Παράρτημα ΙΙ: Για την εξειδίκευση του κριτηρίου αξιολόγησης «Εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία», προκειμένου να συνταχθεί η «Έκθεση Τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία».
10. Κατάσταση τήρησης Φακέλου Πράξης\_v1\_310118
11. Δελτία Ταυτότητας Δείκτη Τ4411
12. Η με αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/2018 (ΦΕΚ Β' 5968/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
13. Θεσμικό πλαίσιο - Παράρτημα ΠΟΠ.
14. Λίστα ελέγχου για ύπαρξη ΚΕ με επεξηγήσεις
15. Οδηγίες ΕΥΚΕ για κρατικές ενισχύσεις

Το Παράρτημα Ι και τα υπόλοιπα συνημμένα βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.ymeperaa.gr](http://www.ymeperaa.gr)

### Πίνακας αποδεκτών

α/α	ΔΗΜΟΣ	Μόνιμος Πληθυσμός (ΕΛΣΤΑΤ, απογραφή 2011)
1	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	664.046
2	ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	325.182
3	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ	213.984



α/α	ΔΗΜΟΣ	Μόνιμος Πληθυσμός (ΕΛΣΤΑΤ, απογραφή 2011)
4	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	173.993
5	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	163.688
6	ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ	162.591
7	ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ	144.449
8	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	139.981
9	ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ	115.490
10	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	112.486
11	ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ	108.642
12	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	106.943
13	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ	105.430
14	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ	102.223
15	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ	101.753
16	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	100.641
17	ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ	99.245
18	ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	94.181
19	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ	91.518
20	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ	91.045
21	ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	87.305
22	ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	85.851
23	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ	84.793
24	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΠΟΛΗΣ - ΣΥΚΕΩΝ	84.741
25	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ	81.355
26	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ	78.153
27	ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ	76.817
28	ΔΗΜΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ	75.315
29	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	74.192
30	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	73.076
31	ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	72.959
32	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	72.333
33	ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ	71.388
34	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	71.294
35	ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	71.259
36	ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	71.026
37	ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ	70.501
38	ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΑΙΑΣ - ΧΟΡΤΙΑΤΗ	70.110
39	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	69.946
40	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	69.849
41	ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	68.608
42	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	67.134



Ευρωπαϊκή Ένωση



α/α	ΔΗΜΟΣ	Μόνιμος Πληθυσμός (ΕΛΣΤΑΤ, απογραφή 2011)
43	ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	66.919
44	ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ	66.547
45	ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ	65.133
46	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ	64.021
47	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	63.445
48	ΔΗΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ	63.122
49	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	62.529
50	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΟΣ	61.308
51	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	59.704
52	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	59.345
53	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΕΩΣ	58.979
54	ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ	58.944
55	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ	58.192
56	ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	56.747
57	ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ	55.525
58	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	54.415
59	ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ	53.201
60	ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ - ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ	52.127
61	ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ	51.926
62	ΔΗΜΟΣ ΧΙΟΥ	51.390
63	ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	51.356
64	ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ	50.264
65	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ	49.872
66	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	49.642
67	ΔΗΜΟΣ ΒΑΡΗΣ - ΒΟΥΛΑΣ - ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ	48.399
68	ΔΗΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ	47.995
69	ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	47.254
70	ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ	46.897
71	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	45.965
72	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ	45.839
73	ΔΗΜΟΣ ΕΟΡΔΑΙΑΣ	45.592
74	ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ	44.539
75	ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ	43.166
76	ΔΗΜΟΣ ΑΡΓΟΥΣ - ΜΥΚΗΝΩΝ	42.022
77	ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ	41.720
78	ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	41.570
79	ΔΗΜΟΣ ΛΑΓΚΑΔΑ	41.103
80	ΔΗΜΟΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	40.759
81	ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ	40.413



Ευρωπαϊκή Ένωση



α/α	ΔΗΜΟΣ	Μόνιμος Πληθυσμός (ΕΛΣΤΑΤ, απογραφή 2011)
82	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	40.193
83	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ	39.283
84	Δήμος Μυτιλήνης	39.196
85	ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	38.317
86	ΔΗΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	37.695
87	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ	36.924
88	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ	36.500
89	ΔΗΜΟΣ ΘΗΒΑΙΩΝ	36.477
90	ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	35.874
91	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ - ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ	35.556
92	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ	35.259
93	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	34.934
94	ΔΗΜΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	34.416
95	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	33.821
96	ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ	33.769
97	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ	33.673
98	ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ	33.628
99	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ	33.423
100	ΔΗΜΟΣ ΚΩ	33.388
101	ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ	33.356
102	ΔΗΜΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	32.881
103	ΔΗΜΟΣ ΝΑΟΥΣΑΣ	32.494
104	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΔΑΣ	32.219
105	ΔΗΜΟΣ ΕΛΑΣΣΟΝΑΣ	32.121
106	ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ	32.085
107	ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	31.733
108	ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ	31.315
109	ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ - ΠΕΥΚΗΣ	31.153
110	ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΑΝΣΙΩΝ	30.741
111	ΔΗΜΟΣ ΚΡΟΠΙΑΣ	30.307
112	ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ	30.251

**Κοινοποίηση:**

1. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής (Ε.Υ.Σ.Ε.), Νίκης 10, 10563 Αθήνα
2. Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων, Νίκης 10, 10563 Αθήνα
3. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ /Περιβάλλον, Ιατρίδου 2 & Κηφισίας, 11526 Αθήνα

**Εσωτερική διανομή:**

- Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης ΕΤΠΑ και ΤΣ
- Μονάδες Α', Απ', Βπ1'



Ευρωπαϊκή Ένωση



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «. . . . .» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

## 1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αιεφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

## 2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

*Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της Δ.Α. προς τη ΔΔΕ.*

Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ/ΠΑΝ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων



Ευρωπαϊκή Ένωση





συμμετεχόντων (microdata), ο δικαιούχος υποχρεούται, επιπλέον, να εφαρμόσει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων, όπως περιγράφονται στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ/ΠΑΝ.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κτ)

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
  - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
  - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων για τις πράξεις που παράγουν καθαρά έσοδα, εφόσον απαιτείται,
  - γ) στην περίπτωση πράξης που δεν είναι αντικειμενικά δυνατό να καθοριστούν εκ των προτέρων τα έσοδα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει, ετησίως, στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης, για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωση της πράξης ή έως την προθεσμία για την υποβολή των εγγράφων για το κλείσιμο του ΕΠ, αναλόγως με το ποια ημερομηνία είναι προγενέστερη,
  - δ) στην περίπτωση πράξης που παράγει καθαρά έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της και τα οποία δεν είχαν ληφθεί υπόψη κατά την έναρξη της πράξης (άρθρο 65 παρ. 8 του Καν. 1303/13), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα δηλώσει, το αργότερο, στο τελευταίο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών που υποβάλλει.

### 4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

### 5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, ημερομηνία λήξης της πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
  - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
  - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Κανονισμό 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.

- γ) Να προβάλλει σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιεί, το έμβλημα της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση και στο Ταμείο ή στα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη (όταν η πράξη συγχρηματοδοτείται από περισσότερα του ενός Ταμεία, γίνεται αναφορά στα ΕΔΕΤ).
- δ) Να αναρτά στον διαδικτυακό τόπο του, αν υπάρχει, στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο της στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- ε) Να τοποθετεί αφίσα με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- στ) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή το Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- ζ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

## 6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π το έντυπο Ε.Ι.1\_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
  - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
  - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των έργων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής  
Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 5957/1.0



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

φορέα)



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής  
Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 5957/1.0



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

## ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης. Προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:	
1. ΜΕΓΑΛΑ ΕΡΓΑ (ναι/οχι):	OXI
2. ΤΜΗΜΑΤΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΕΡΓΑ - PHASING (ναι/όχι)	OXI
3. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΕΝΤΑΣΣΟΝΤΑΙΣΕ ΚΟΙΝΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ναι/όχι):	OXI
4. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗ ΜΟΡΦΗ ΣΔΙΤ (ναι/όχι):	OXI
5. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΑΝ (ναι/οχι):	OXI
6. ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΜΕ (ναι/οχι):	OXI
7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)	OXI
8. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ Η ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Η ΚΑΙ ΤΑ ΔΥΟ (ναι/όχι)	OXI
6. ΣΥΛΛΟΓΗ, ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΜΙΚΡΟΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ναι/οχι):	OXI
7. ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ ΕΚΤ ΓΙΑ ΦΟΡΕΙΣ:	
1. Πράξεις που υλοποιούνται πλήρως ή μερικώς είτε από Κοινωνικό Εταίρο είτε από Μη Κυβερνητική Οργάνωση; (ναι/όχι)	OXI
2. Πράξεις που αφορούν (υποστηρίζουν) δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο; (ναι/όχι)	OXI
3. Πράξεις που έχουν στόχο/συμβάλλουν (dedicated) στη βιώσιμη συμμετοχή και την πρόοδο των γυναικών στην απασχόληση; (ναι/όχι)	OXI

## ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Τύπος Εδαφικής Διάστασης	TER 07 (ID: 907)	Δεν εφαρμόζεται
Ειδική Διάσταση	SPD 07 (ID: 101)	Δεν αφορά Πανδημία COVID 19
Οικονομική Δραστηριότητα	ECO 11 (ID: 11)	Παροχή νερού, επεξεργασία λυμάτων, διαχείριση αποβλήτων και δραστηριότητες εξυγίανσης
Μορφή Χρηματοδότησης	FIN 01 (ID: 801)	Μη επιστρεπτέα επιχορήγηση
Μηχανισμός Εδαφικής Διάστασης	TDM 07 (ID: 1007)	Δεν εφαρμόζεται



Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL (ID:1 )	Ελλάδα
---	------------	--------



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής  
Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 5957/1.0